



**COMUNE di RUSSI**

Provincia di Ravenna

**AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA**

**DETERMINAZIONE N° 40 DEL 09/02/2021**

**OGGETTO:**

INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE - APPROVAZIONE BANDI ANNO 2020

**REGISTRO DI AREA N°: 9 DEL 09/02/2021**

**IL RESPONSABILE**  
**AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA**  
Firmato digitalmente  
**SONIA STAMPA**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati i seguenti atti:

- Í Delibera G.C. n. 186 del 22/12/2020 con la quale sono state istituite le Posizioni Organizzative a decorrere dal 1 gennaio 2021;
- Í Decreto del Sindaco n. 13 del 30/12/2020 prot. 16933 di conferimento degli incarichi sulle posizioni organizzative per l'anno 2021;
- Í Decreto del Sindaco n. 14 del 31/12/2020 prot. 16980 di nomina dei Responsabili delle Aree Comunali e relativi supplenti anno 2021;
- Í Delibera C.C. n. 14 del 04/02/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- Í Delibera C.C. n. 15 del 04/02/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 ed i relativi allegati;
- Í Delibera G.C. n. 6 del 04/02/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 parte contabile.

Premesso:

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 3 luglio 2012 sono state approvate le linee di indirizzo relative a:

- Í agevolazioni tariffarie a favore di famiglie numerose, monoparentali o che accolgono minori in affido familiare;
  - Í programma dedicato all'abbattimento dei costi per le famiglie con quattro o più figli;
- che tali linee di indirizzo disciplinano i requisiti per l'accesso e le modalità di presentazione delle domande;

Considerato che si rende necessario approvare i Bandi Comunali per l'anno 2020, per l'erogazione di contributi da riconoscersi sulla base delle linee di indirizzo soprarichiamate;

Visti i seguenti Avvisi Pubblici:

- "Agevolazioni tariffarie a favore di famiglie numerose (con tre o più figli), famiglie affidatarie (con minori in affido), famiglie monoparentali (con minori orfani di un genitore o riconosciuti da un solo genitore) – Anno scolastico 2019/2020" e la relativa modulistica, allegati "A" e "B" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- "Programma dedicato all'abbattimento dei costi per le famiglie con quattro o più figli – Anno 2020" e la relativa modulistica, allegati "C" e "D" al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

- le domande di contributo per entrambi i bandi dovranno pervenire dal 15 febbraio 2021 alle ore 12.00 del 26 marzo 2021;
- le risorse per il finanziamento degli interventi connessi all'emissione dei presenti bandi trovano copertura finanziaria come segue:
  - o agevolazioni tariffarie a favore di famiglie numerose, monoparentali o che accolgono minori in affido familiare - Euro 1.500,00 Missione 12 Programma 4 Piano dei conti U 1.4.2.5.999 Capitolo 15737 "Fondo per il sostegno economico" del Piano Esecutivo di Gestione 2021/23-Esercizio 2021;
  - o programma dedicato all'abbattimento dei costi per le famiglie con quattro o più figli - Euro 6.000,00 Missione 12 Programma 4 Piano dei conti U 1.4.2.5.999 Capitolo 15737 "Fondo per il sostegno economico" del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2022-Esercizio 2021;

Verificato il rispetto dalla disciplina in materia di conflitto di interesse, anche potenziale, come disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del d.p.r. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'Ente;

Visti:

gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;  
lo Statuto dell'Ente;

il vigente Regolamento di Contabilità;  
l'art. 16 del Regolamento di Organizzazione;  
l'organigramma dell'Ente;

#### DETERMINA

procedere, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- ad approvare i seguenti schemi di avviso alla cittadinanza:
  - o “Agevolazioni tariffarie a favore di famiglie numerose (con tre o più figli), famiglie affidatarie (con minori in affidato), famiglie monoparentali (con minori orfani di un genitore o riconosciuti da un solo genitore) – Anno scolastico 2019/2020” e la relativa modulistica, allegati “A” e “B” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
  - o “Programma dedicato all'abbattimento dei costi per le famiglie con quattro o più figli – Anno 2020” e la relativa modulistica, allegati “C” e “D” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- ad assumere i seguenti impegni di spesa, come indicato nel prospetto riepilogativo contabile allegato alla presente determinazione:
  - o agevolazioni tariffarie a favore di famiglie numerose, monoparentali o che accolgono minori in affidato familiare - Euro 1.500,00 Missione 12 Programma 4 Piano dei conti U 1.4.2.5.999 Capitolo 15737 “Fondo per il sostegno economico” del Piano Esecutivo di Gestione 2021/23-Esercizio 2021;
  - o programma dedicato all'abbattimento dei costi per le famiglie con quattro o più figli - Euro 6.000,00 Missione 12 Programma 4 Piano dei conti U 1.4.2.5.999 Capitolo 15737 “Fondo per il sostegno economico” del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023-Esercizio 2021;

riservare a successivi provvedimenti l'assunzione degli atti di liquidazione a favore dei beneficiari;

Dare atto che ai sensi e per gli effetti del comma 7 dell'art. 183 del D.Lvo 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.



**COMUNE di RUSSI**  
Provincia di Ravenna

Oggetto della determinazione:

INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE - APPROVAZIONE BANDI ANNO 2020

N.	Scadenza dell'obbligo azione	Importo	Capitolo	Articolo	Descrizione Capitolo	
1	31/12/2021	1.500,00	15737	0	FONDO PER IL SOSTEGNO ECONOMICO	
	Anno	Impegno	Sub	Impegno	Piano dei Conti	Siope
				563	1 4 2 5 999	1581
	Codice	Descrizione Creditore/Debitore			Cig	Cup

N.	Scadenza dell'obbligo azione	Importo	Capitolo	Articolo	Descrizione Capitolo	
2	31/12/2021	6.000,00	15737	0	FONDO PER IL SOSTEGNO ECONOMICO	
	Anno	Impegno	Sub	Impegno	Piano dei Conti	Siope
				564	1 4 2 5 999	1581
	Codice	Descrizione Creditore/Debitore			Cig	Cup

*Favorevole visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs 267/00*

Russi, 09/02/2021

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

Firmato digitalmente  
Omar Laghi

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Russi il 10/02/2021 per restarvi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 124 comma 1 del D.lgs. 18/8/2000, N°267

Russi,

**Firmato Digitalmente**  
Il Responsabile incaricato

Matteo Montalti

---



COMUNE DI RUSSI

## AVVISO ALLA CITTADINANZA

# AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A FAVORE DI: FAMIGLIE NUMEROSE (con tre o più figli), FAMIGLIE AFFIDATARIE (con minori in affido) FAMIGLIE MONOPARENTALI (con minori orfani di un genitore o riconosciuti da un solo genitore)

**ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 03/07/2012

Determinazione n. del

### BENEFICIARI

Beneficiari dell'intervento sono i **nuclei familiari con tre o più figli minori**, che, per l'anno scolastico 2019/2020, *hanno usufruito contemporaneamente* dei seguenti servizi comunali o convenzionati:

nido d'infanzia comunale;

ristorazione scolastica; trasporto alunni scuola dell'obbligo; pre scuola; post scuola; pre e post scuola; post scuola con mensa;

scuola dell'infanzia Asilo Giardino L.C. Farini ed annessa sezione primavera;

scuola dell'infanzia D.M.A. Bucchi ed annessa sezione primavera

scuola dell'infanzia Don Ferdinando Conti ed annessa sezione primavera;

servizi extrascolastici invernali e estivi (Centro Paradiso);

centri ricreativi estivi.

La misura viene disciplinata con le seguenti modalità:

- al 1° ed al 2° figlio rimangono applicate le rette intere, **dal 3° figlio in ordine di età** viene riconosciuta una riduzione del 10% sulla retta di frequenza a ciascun servizio;
- **per le famiglie che accolgono minori in affido familiare**, la riduzione del 10% delle rette viene riconosciuta, a richiesta, indipendentemente dal numero di figli che usufruiscono dei servizi sopraelencati;
- **per le famiglie in cui sono presenti minori orfani di un genitore o riconosciuti da un solo genitore**, la riduzione del 10% delle rette viene riconosciuta, a richiesta, indipendentemente dal numero di figli che usufruiscono dei servizi sopraelencati.

**Si precisa che la presente agevolazione non è cumulabile con altri contributi ricevuti per i medesimi servizi (Bonus Inps Centri Estivi, Voucher Centri Estivi...)**

### COME PRESENTARE LA DOMANDA

La richiesta di contributo deve essere presentata all'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Russi, dove è anche possibile avere informazioni più dettagliate sulla presente iniziativa.

**LE DOMANDE DEVONO ESSERE PRESENTATE**

**DAL 15 FEBBRAIO 2021 ALLE 12.00 DEL 26 MARZO 2021**

### DOVE RIVOLGERSI

I moduli di domanda sono disponibili presso:

- sito del Comune di Russi [www.comune.russi.ra.it](http://www.comune.russi.ra.it) Area Welfare e Servizi Sociali;
- Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Russi, via Cavour 21;
- URP del Comune di Russi, Piazza Farini 1;
- Sportello Sociale del Comune di Russi, via Trieste 1;
- CGIL, CISL, UIL del Comune di Russi.



**COMUNE di RUSSI**  
**PROVINCIA DI RAVENNA**  
 c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
 Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
 P.IVA 00246880397  
 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

**MODULO PER RICHIESTA AGEVOLAZIONE TARIFFARIA A FAVORE DI FAMIGLIE NUMEROSE**

**da consegnare dal 15/02/2021 alle ore 12.00 del 26/03/2021**

Comune di Russi  
 Ufficio Servizi alla Persona  
 Via Cavour 21 - Russi

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

E

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**IN QUALITÀ DI GENITORI**

dei tre o più figli minori che, per l'a.s. 2019/2020, hanno usufruito contemporaneamente dei servizi comunali o convenzionati:

Nido d'infanzia comunale Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Ristorazione scolastica Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Trasporto alunni scuola dell'obbligo Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Pre scuola o Post Scuola Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Pre scuola e Post scuola Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Post scuola con mensa Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Asilo Giardino L.C.Farini Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Asilo Giardino L.C.Farini sez. primavera Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Scuola dell'infanzia D.M.A. Bucchi Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Scuola D.M.A. Bucchi sez. primavera Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Scuola dell'infanzia Don F. Conti Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Scuola Don F. Conti sez. primavera Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Centro Ricreativo Estivo (estate 2020) Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Centro Paradiso Invernale (a.s. 19/20) Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Servizi extrascolastici estivi (estate 2020) Nome Servizio _____ Nome Bambino _____ Nome Pagante _____

Si precisa che la presente agevolazione non è cumulabile con altri contributi ricevuti per i medesimi servizi (Bonus Inps Centri Estivi, Voucher Centri Estivi...)

**CHIEDIAMO PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

il rimborso del 10% delle rette di frequenza dei servizi al quale era iscritto \_\_\_\_\_ (nome 3° figlio in ordine di età)

Nel caso di esito positivo della domanda, chiediamo che il rimborso venga liquidato a nome del genitore \_\_\_\_\_, pagante delle rette di frequenza dei servizi al quale era iscritto il minore sopraindicato (3° figlio in ordine di età), nel modo seguente:

Accredito sul C/C bancario o postale intestato al genitore sopraindicato o cointestato, IBAN:

PAESE	CIN EUR	CIN	AB	CAB	CONTO CORRENTE

Riscossione diretta c/o sportelli della Tesoreria comunale.  
 (solo nel caso in cui il genitore sopraindicato non disponesse di C/C bancario o postale intestato o cointestato)



**COMUNE di RUSSI**  
**PROVINCIA DI RAVENNA**  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

### DICHIARIAMO INOLTRE

- di essere a conoscenza che in mancanza di C/C bancario o postale intestato o cointestato il genitore sopraindicato dovrà riscuotere personalmente il contributo nei termini comunicati dal Comune presso gli sportelli della Tesoreria Comunale, pena la decadenza dal beneficio medesimo;
- di impegnarci ad informare dell'eventuale cambiamento di IBAN, rispetto a quello sopra dichiarato l'Ufficio Servizi alla Persona;
- di aver preso visione del bando e di tutte le condizioni e termini in esso contenuti;
- di impegnarci a comunicare tempestivamente all'Ufficio Servizi alla Persona, ogni variazione intervenuta dopo la presentazione della presente domanda, sollevando l'Ufficio stesso da ogni conseguenza derivante dal mancato aggiornamento dei recapiti;
- di impegnarci a conservare le ricevute dei pagamenti da esibire al Comune nel caso di controlli;
- che ogni informazione contenuta nella presente domanda corrisponde al vero, ed è resa come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione (Testo Unico D.P.R. n. 445/2000);
- di essere consapevole del fatto che il Comune di Russi potrà richiedere documenti comprovanti la veridicità dei fatti dichiarati ed effettuare controlli, e che nel caso di false dichiarazioni incorro in responsabilità penale e decadenza dei benefici acquisiti, ai sensi della normativa vigente;
- di aver preso visione dell'informativa riportata qui di seguito ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e di autorizzare l'Ufficio al trattamento dei dati contenuti nella domanda necessari per fini e scopi istituzionale del medesimo;
- che tali dati devono essere forniti per determinare l'ammissione al contributo e successivamente per erogare il contributo; il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di erogare il contributo;
- di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici e conservati presso l'Area Servizi alla Cittadinanza ed eventualmente comunicati a soggetti esterni esclusivamente per fini istituzionali;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR. Saranno effettuati controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora dai sopraccitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

- 1) Alla presente dichiarazione devono essere allegate copie dei documenti di identità dei sottoscrittori. La copia del documento di identità non è necessaria nel caso in cui la firma venga apposta di fronte al funzionario incaricato del Comune.
- 2) Le persone sopraindicate sono state identificate mediante conoscenza diretta / documento di identità.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato \_\_\_\_\_



**COMUNE di RUSSI**  
PROVINCIA DI RAVENNA  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

## INFORMATIVA

**per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale.**

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Russi, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'ente Comune di Russi, con sede legale in Piazza Farini 1 – 48026 Russi (RA).

Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 11, al Comune di Russi, Ufficio Segreteria, via e-mail all'indirizzo: [segreteria@comune.russi.ra.it](mailto:segreteria@comune.russi.ra.it)

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Russi ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. con sede legale in Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna e direttamente contattabile all'indirizzo mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

### 4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Russi tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, o comunque compiti connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### 6. Responsabili del trattamento

Il Comune di Russi può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il titolare, Comune di Russi, potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, Cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente Comune di Russi nella gestione dei servizi, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge o necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Trattamenti basati su processi decisionali automatizzati

I suoi dati personali non saranno oggetto di trattamenti che prevedono processi decisionali automatizzati.

### 10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 11. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121 – 00186 Roma – posta elettronica certificata: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)).

### 12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità descritte al punto 4 ("Finalità e base giuridica del trattamento").





**COMUNE di RUSSI**  
**PROVINCIA DI RAVENNA**  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

### DICHIARIAMO INOLTRE

- di essere a conoscenza che in mancanza di C/C bancario o postale intestato o cointestato il genitore sopraindicato dovrà riscuotere personalmente il contributo nei termini comunicati dal Comune presso gli sportelli della Tesoreria Comunale, pena la decadenza dal beneficio medesimo;
- di impegnarci ad informare dell'eventuale cambiamento di IBAN, rispetto a quello sopra dichiarato l'Ufficio Servizi alla Persona;
- di aver preso visione del bando e di tutte le condizioni e termini in esso contenuti;
- di impegnarci a comunicare tempestivamente all'Ufficio Servizi alla Persona, ogni variazione intervenuta dopo la presentazione della presente domanda, sollevando l'Ufficio stesso da ogni conseguenza derivante dal mancato aggiornamento dei recapiti;
- di impegnarci a conservare le ricevute dei pagamenti da esibire al Comune nel caso di controlli;
- che ogni informazione contenuta nella presente domanda corrisponde al vero, ed è resa come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione (Testo Unico D.P.R. n. 445/2000);
- di essere consapevole del fatto che il Comune di Russi potrà richiedere documenti comprovanti la veridicità dei fatti dichiarati ed effettuare controlli, e che nel caso di false dichiarazioni incorro in responsabilità penale e decadenza dei benefici acquisiti, ai sensi della normativa vigente;
- di aver preso visione dell'informativa riportata qui di seguito ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e di autorizzare l'Ufficio al trattamento dei dati contenuti nella domanda necessari per fini e scopi istituzionale del medesimo;
- che tali dati devono essere forniti per determinare l'ammissione al contributo e successivamente per erogare il contributo; il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di erogare il contributo;
- di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici e conservati presso l'Area Servizi alla Cittadinanza ed eventualmente comunicati a soggetti esterni esclusivamente per fini istituzionali;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR. Saranno effettuati controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora dai sopraccitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

- 1) Alla presente dichiarazione devono essere allegate copie dei documento di identità dei sottoscrittori. La copia del documento di identità non è necessaria nel caso in cui la firma venga apposta di fronte al funzionario incaricato del Comune.
- 2) Le persone sopraindicate sono state identificata mediante conoscenza diretta / documento di identità.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato \_\_\_\_\_



**COMUNE di RUSSI**  
PROVINCIA DI RAVENNA  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

## INFORMATIVA

**per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale.**

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Russi, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'ente Comune di Russi, con sede legale in Piazza Farini 1 – 48026 Russi (RA).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 11, al Comune di Russi, Ufficio Segreteria, via e-mail all'indirizzo: [segreteria@comune.russi.ra.it](mailto:segreteria@comune.russi.ra.it)

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Russi ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. con sede legale in Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna e direttamente contattabile all'indirizzo mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

### 4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Russi tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, o comunque compiti connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### 6. Responsabili del trattamento

Il Comune di Russi può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il titolare, Comune di Russi, potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, Cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente Comune di Russi nella gestione dei servizi, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge o necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Trattamenti basati su processi decisionali automatizzati

I suoi dati personali non saranno oggetto di trattamenti che prevedono processi decisionali automatizzati.

### 10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 11. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121 – 00186 Roma – posta elettronica certificata: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)).

### 12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità descritte al punto 4 ("Finalità e base giuridica del trattamento").



**COMUNE di RUSSI**  
**PROVINCIA DI RAVENNA**  
 c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
 Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
 P.IVA 00246880397  
 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

**MODULO PER RICHIESTA AGEVOLAZIONE TARIFFARIA A FAVORE DI FAMIGLIE AFFIDATARIE**

**da consegnare dal 15/02/2021 alle ore 12.00 del 26/03/2021**

Comune di Russi  
 Ufficio Servizi alla Persona  
 Via Cavour 21 - Russi

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

E

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**IN QUALITÀ DI GENITORI AFFIDATARI**

del/dei minore/i che, per l'a.s. 2019/2020, ha/hanno usufruito dei servizi comunali o convenzionati:

Nido d'infanzia comunale Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Ristorazione scolastica Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Trasporto alunni scuola dell'obbligo Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Pre scuola o Post Scuola Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Pre scuola e Post scuola Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Post scuola con mensa Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Asilo Giardino L.C.Farini Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Asilo Giardino L.C.Farini sez. primavera Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Scuola dell'infanzia D.M.A. Bucchi Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Scuola D.M.A. Bucchi sez. primavera Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Scuola dell'infanzia Don F. Conti Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Scuola Don F. Conti sez. primavera Nome Bambino _____ Nome Pagante _____
Centro Ricreativo Estivo (estate 2020) Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Centro Paradiso Invernale (a.s. 19/20) Nome Bambino _____ Nome Pagante _____	Servizi extrascolastici estivi (estate 2020) Nome Servizio _____ Nome Bambino _____ Nome Pagante _____

Si precisa che la presente agevolazione non è cumulabile con altri contributi ricevuti per i medesimi servizi (Bonus Inps Centri Estivi, Voucher Centri Estivi...)

**CHIEDIAMO PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

il rimborso del 10% delle rette di frequenza dei servizi al quale era/erano iscritto/i il/i minore/i in affido

Nel caso di esito positivo della domanda, chiediamo che il rimborso venga liquidato a nome del genitore \_\_\_\_\_, pagante delle rette

di frequenza dei servizi al quale era/erano iscritto/i il/i minore/i sopraindicato/i, nel modo seguente:

Accredito sul C/C bancario o postale intestato al genitore sopraindicato o cointestato, IBAN:

PAESE	CIN EUR	CIN	AB	CAB	CONTO CORRENTE

Riscossione diretta c/o sportelli della Tesoreria comunale.  
 (solo nel caso in cui il genitore sopraindicato non disponesse di C/C bancario o postale intestato o cointestato)



**COMUNE di RUSSI**  
**PROVINCIA DI RAVENNA**  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

### DICHIARIAMO INOLTRE

- di essere a conoscenza che in mancanza di C/C bancario o postale intestato o cointestato il genitore sopraindicato dovrà riscuotere personalmente il contributo nei termini comunicati dal Comune presso gli sportelli della Tesoreria Comunale, pena la decadenza dal beneficio medesimo;
- di impegnarci ad informare dell'eventuale cambiamento di IBAN, rispetto a quello sopra dichiarato l'Ufficio Servizi alla Persona;
- di aver preso visione del bando e di tutte le condizioni e termini in esso contenuti;
- di impegnarci a comunicare tempestivamente all'Ufficio Servizi alla Persona, ogni variazione intervenuta dopo la presentazione della presente domanda, sollevando l'Ufficio stesso da ogni conseguenza derivante dal mancato aggiornamento dei recapiti;
- di impegnarci a conservare le ricevute dei pagamenti da esibire al Comune nel caso di controlli;
- che ogni informazione contenuta nella presente domanda corrisponde al vero, ed è resa come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione (Testo Unico D.P.R. n. 445/2000);
- di essere consapevole del fatto che il Comune di Russi potrà richiedere documenti comprovanti la veridicità dei fatti dichiarati ed effettuare controlli, e che nel caso di false dichiarazioni incorro in responsabilità penale e decadenza dei benefici acquisiti, ai sensi della normativa vigente;
- di aver preso visione dell'informativa riportata qui di seguito ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e di autorizzare l'Ufficio al trattamento dei dati contenuti nella domanda necessari per fini e scopi istituzionale del medesimo;
- che tali dati devono essere forniti per determinare l'ammissione al contributo e successivamente per erogare il contributo; il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di erogare il contributo;
- di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici e conservati presso l'Area Servizi alla Cittadinanza ed eventualmente comunicati a soggetti esterni esclusivamente per fini istituzionali;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR. Saranno effettuati controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora dai sopraccitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

- 1) Alla presente dichiarazione devono essere allegate copie dei documenti di identità dei sottoscrittori. La copia del documento di identità non è necessaria nel caso in cui la firma venga apposta di fronte al funzionario incaricato del Comune.
- 2) Le persone sopraindicate sono state identificate mediante conoscenza diretta / documento di identità.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato \_\_\_\_\_



**COMUNE di RUSSI**  
PROVINCIA DI RAVENNA  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

## INFORMATIVA

**per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale.**

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Russi, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'ente Comune di Russi, con sede legale in Piazza Farini 1 – 48026 Russi (RA).

Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 11, al Comune di Russi, Ufficio Segreteria, via e-mail all'indirizzo: [segreteria@comune.russi.ra.it](mailto:segreteria@comune.russi.ra.it)

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Russi ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. con sede legale in Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna e direttamente contattabile all'indirizzo mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

### 4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Russi tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, o comunque compiti connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### 6. Responsabili del trattamento

Il Comune di Russi può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il titolare, Comune di Russi, potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, Cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente Comune di Russi nella gestione dei servizi, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge o necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Trattamenti basati su processi decisionali automatizzati

I suoi dati personali non saranno oggetto di trattamenti che prevedono processi decisionali automatizzati.

### 10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 11. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121 – 00186 Roma – posta elettronica certificata: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)).

### 12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità descritte al punto 4 ("Finalità e base giuridica del trattamento").



COMUNE DI RUSSI

## AVVISO ALLA CITTADINANZA

# PROGRAMMA DEDICATO ALL'ABBATTIMENTO DEI COSTI PER LE FAMIGLIE CON QUATTRO O PIÙ FIGLI ANNO 2020

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 03/07/2012  
Determinazione n. del

### BENEFICIARI

I beneficiari dell'intervento sono i nuclei familiari residenti nel Comune di Russi con almeno quattro figli che presentano le seguenti caratteristiche:

- residenza nel Comune di Russi nell'anno 2020 e alla data di presentazione della domanda;
- presenza nello stato di famiglia di almeno quattro figli fiscalmente a carico, compresi i minori in affido (occorre presentare apposita certificazione) nell'anno 2020;
- possesso di attestazione ISEE in corso di validità non superiore a Euro 25.000,00;
- per gli stranieri, comunitari ed extracomunitari, possesso di un documento di soggiorno in corso di validità e residenza in Italia da almeno due anni.

### COME PRESENTARE LA DOMANDA

La richiesta di contributo deve essere presentata all'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Russi, dove è anche possibile avere informazioni più dettagliate sulla presente iniziativa.

### LE DOMANDE DEVONO ESSERE PRESENTATE

DAL 15 FEBBRAIO 2021 ALLE 12.00 DEL 26 MARZO 2021

### DOVE RIVOLGERSI

Il Regolamento e il modulo di domanda sono disponibili presso:

- sito del Comune di Russi [www.comune.russi.ra.it](http://www.comune.russi.ra.it) area Welfare e Servizi Sociali;
- Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Russi, via Cavour 21;
- URP del Comune di Russi, Piazza Farini 1;
- Sportello Sociale del Comune di Russi, via Trieste 1;
- CGIL, CISL, UIL del Comune di Russi.



**COMUNE di RUSSI**  
 PROVINCIA DI RAVENNA  
 c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
 Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
 P.IVA 00246880397  
 PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

**PROGRAMMA DEDICATO ALL'ABBATTIMENTO DEI COSTI  
 PER LE FAMIGLIE CON QUATTRO O PIÙ FIGLI**

**ANNO 2020**

**domanda di contributo da consegnare dal 15 febbraio 2021 alle ore 12.00 del 26 marzo 2021**

Comune di Russi  
 Ufficio Servizi alla Persona  
 Via Cavour 21 - Russi

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nazionalità \_\_\_\_\_ residente a Russi in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

C.F.

in qualità di genitore di almeno quattro figli minori conviventi fiscalmente a carico

**CHIEDE DI RICEVERE IL CONTRIBUTO DI CUI ALL'OGGETTO.**

**AL RIGUARDO DICHIARA:**

- di essere residenti nel Comune di Russi nell'anno 2020 e alla data di presentazione della domanda;
- che nel proprio stato di famiglia nell'anno 2020 sono presenti almeno quattro figli fiscalmente a carico (compresi i minori in affidamento);
- di essere in possesso di un'Attestazione ISEE (valida per le prestazioni rivolte ai minorenni) in corso di validità pari a € \_\_\_\_\_ (data sottoscrizione DSU \_\_\_\_\_);
- per gli stranieri (comunitari e extracomunitari) di essere in possesso di un documento di soggiorno in corso di validità e di essere residenti in Italia da almeno due anni;

**ALLEGA**

- certificazione comprovante la presenza di almeno quattro figli fiscalmente a carico;
- attestazione ISEE (valida per le prestazioni rivolte ai minorenni) in corso di validità (facoltativa);
- (solo per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea): copia del documento di soggiorno in corso di validità o copia della ricevuta attestante la richiesta di rinnovo.

Nel caso di esito positivo della domanda, chiede che il contributo venga liquidato nel modo seguente:

Accredito sul C/C bancario o postale intestato al genitore sopraindicato o cointestato, IBAN:

PAESE	CIN EUR	CIN	AB	CAB	CONTO CORRENTE
I	T				

Riscossione diretta c/o sportelli della Tesoreria comunale.  
 (solo nel caso in cui il genitore sopraindicato non disponesse di C/C bancario o postale intestato o cointestato)



**COMUNE di RUSSI**  
**PROVINCIA DI RAVENNA**  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

### DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che il contributo viene concesso nel caso in cui al momento della presentazione dell'istanza siano presenti i requisiti sopradescritti;
- di essere a conoscenza che in mancanza di IBAN dovrò riscuotere personalmente il contributo nei termini comunicati dal Comune presso gli sportelli della Tesoreria Comunale, pena la decadenza dal beneficio medesimo;
- di impegnarmi ad informare dell'eventuale cambiamento di IBAN, rispetto a quello sopra dichiarato l'Ufficio Servizi alla Persona;
- di aver preso visione del bando e di tutte le condizioni e termini in esso contenuti;
- di impegnarmi a comunicare tempestivamente all'Ufficio Servizi alla Persona, ogni variazione intervenuta dopo la presentazione della presente domanda, sollevando l'Ufficio stesso da ogni conseguenza derivante dal mancato aggiornamento dei recapiti;
- che ogni informazione contenuta nella presente domanda corrisponde al vero, ed è resa come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione (Testo Unico D.P.R. n. 445/2000);
- di essere consapevole del fatto che il Comune di Russi potrà richiedere documenti comprovanti la veridicità dei fatti dichiarati ed effettuare controlli, e che nel caso di false dichiarazioni incorro in responsabilità penale e decadenza dei benefici acquisiti, ai sensi della normativa vigente;
- di aver preso visione dell'informativa riportata qui di seguito ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e di autorizzare l'Ufficio al trattamento dei dati contenuti nella domanda necessari per fini e scopi istituzionale del medesimo;
- che tali dati devono essere forniti per determinare l'ammissione al contributo e successivamente per erogare il contributo; il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di erogare il contributo;
- di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici e conservati presso l'Area Servizi alla Cittadinanza ed eventualmente comunicati a soggetti esterni esclusivamente per fini istituzionali;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR. Saranno effettuati controlli anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni. In tutti i casi di cui sopra e in caso di ISEE pari a € 0,00, il Comune potrà fornire i nominativi dei beneficiari dei contributi di cui al presente regolamento al Gruppo della Guardia di Finanza di Ravenna, come previsto dal protocollo d'intesa siglato e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 29 gennaio 2013. Qualora dai sopraccitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Richiedente \_\_\_\_\_

- 1) Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.
- 2) La copia del documento di identità non è necessaria nel caso in cui la firma venga apposta di fronte al funzionario incaricato del Comune.

La persona sopraindicata è stata identificata mediante conoscenza diretta / documento di identità.

Russi, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato \_\_\_\_\_



**COMUNE di RUSSI**  
PROVINCIA DI RAVENNA  
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1  
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126  
P.IVA 00246880397  
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

## INFORMATIVA

**per il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale.**

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Russi, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'ente Comune di Russi, con sede legale in Piazza Farini 1 – 48026 Russi (RA).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 11, al Comune di Russi, Ufficio Segreteria, via e-mail all'indirizzo: [segreteria@comune.russi.ra.it](mailto:segreteria@comune.russi.ra.it)

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Russi ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. con sede legale in Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna e direttamente contattabile all'indirizzo mail [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)

### 4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il Comune di Russi tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti, o comunque compiti connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### 6. Responsabili del trattamento

Il Comune di Russi può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di diffusione, ma ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. e) GDPR 2016/679, il titolare, Comune di Russi, potrà comunicare i dati da Lei forniti per le finalità sopra indicate a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Istituti bancari, tesorerie comunali, AUSL, Amministrazioni pubbliche, Istituti Scolastici, Enti diversi, Professionisti, Cooperative sociali e/o altri soggetti che collaborano, anche in raggruppamento temporaneo d'impresa, con l'Ente Comune di Russi nella gestione dei servizi, nonché a tutti i soggetti la cui comunicazione sia obbligatoria per legge o necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Trattamenti basati su processi decisionali automatizzati

I suoi dati personali non saranno oggetto di trattamenti che prevedono processi decisionali automatizzati.

### 10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 11. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza di Monte Citorio 121 – 00186 Roma – posta elettronica certificata: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)).

### 12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità descritte al punto 4 ("Finalità e base giuridica del trattamento").



**COMUNE di RUSSI**

**PROVINCIA DI RAVENNA**

c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1

Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126

P.IVA 00246880397

PEC: [pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it](mailto:pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it)